



П Р И К А З

15.06.2023 г.

№ 331

*О порядке бесплатной выдачи работникам
сертифицированных смывающих и обезвреживающих
средств.*

В целях обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами, в соответствии с требованиями ст. 221 ТК РФ и Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 766н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму отчетности о норме выдачи СИЗ (приложение 1).
2. Утвердить форму личной карточки выдачи СИЗ (приложение 2).
3. Утвердить форму карточка учета выдачи дежурных сиз (приложение 3).
4. Утвердить сроки нормативной эксплуатации одежды специальной и обуви специальной для защиты от пониженных температур с учетом климатических поясов (приложение 4).
5. Утвердить перечень и нормы выдачи спецодежды, спецобуви и других санитарных принадлежностей.
6. Утвердить перечень должностей и профессий работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, которым бесплатно выдаются моющие и обеззараживающие средства.
7. Возложить ответственность за приобретение, в необходимых объемах, сертифицированных смывающих и обезвреживающих средств, а также их выдачу на Вахрушеву И.В., заместителя директора по АХЧ.
8. Вахрушевой И.В., заместителю директора по АХЧ, осуществлять выдачу сертифицированных смывающих и обезвреживающих средств работникам в соответствии с утвержденными Нормами; выдачу сертифицированных смывающих и обезвреживающих средств регистрировать в «Личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств».
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Бессергенову А.С., ио специалиста по охране труда.

ДИРЕКТОР ГИМНАЗИИ



А.П. ХОДЫРЕВ

С приказом ознакомлена:

И.В. Вахрушева (ВАХРУШЕВА И.В.)

С приказом ознакомлена:

А.С. Бессергенова (БЕССЕРГЕНЕВА А.С.)

	их СИЗ								номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ

<***> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

Приложение N 3

КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ ДЕЖУРНЫХ СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

КАРТОЧКА N _____
учета выдачи дежурных СИЗ

Идентификатор рабочего места, за которым закреплены дежурные СИЗ:

Структурное подразделение _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного _____

Профессия (должность) ответственного _____

Предусмотрена приказом (номер и дата приказа об утверждении Норм) выдача:

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ	Выдано			Возвращено			
		дата	количество	подпись получившего СИЗ	дата	количество	подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение N 4

СРОКИ НОРМАТИВНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОДЕЖДЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ И ОБУВИ СПЕЦИАЛЬНОЙ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТ ПОНИЖЕННЫХ ТЕМПЕРАТУР С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ ПОЯСОВ

N п/п	Наименование специальной одежды и специальной обуви для защиты от пониженных температур	Нормативный срок эксплуатации по климатическим поясам (в годах)				
		I	II	III	IV	особый
1.	Одежда специальная от пониженных температур 1, 2 класса защиты	2,5	2			
2.	Одежда специальная от пониженных температур 3,4 класса защиты			2	1,5	1,5
3.	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (по поясам)	2	1,5	1,5	1	1
4.	Обувь валяная		3	3	2	2
5.	Головной убор для защиты от пониженных температур	3	3	2	2	2